Requisitos

PARA INICIO DE EXPEDIENTE – EXTENSIÓN Y CONEXIONES DE REDES

1. Solicitud de Construcción.-
2. Factibilidad de Planeamiento de la obra a ejecutar.-
3. Certificado Habilitante Consejo/Colegio Profesional actualizado con domicilio legal en radio urbano de ciudad de San Rafael **(Específico para cada Obra a Ejecutar).-**
4. **Libre deuda Municipal del CUIT de la Empresa.-**
5. Constancia de CUIT/CUIL del Propietario.-
6. Contrato de Obra.-
7. Plan de trabajo y memoria descriptiva.-
8. Presupuesto de materiales y mano de obra aprobado con orden de compra – adjudicación de obra – contrato de obra sellado y/u otra forma de contrato valido.-
9. Plano de obra a ejecutar aprobado por Ente regulador **(AYSAM, ECOGAS, EDEMSA, etc.) - Tamaño Mín. A3.-**
10. Póliza de seguro **(responsabilidad civil).-**
11. Póliza de seguro **(ART).-**
12. Seguro de caución **(por el monto de obra)** a favor de la Municipalidad de San Rafael.-
13. Interferencias **(AYSAM, ECOGAS, EDEMSA, FIBRA ÓPTICA, IRRIGACIÓN, Según Corresponda).-**
14. Declaración Jurada con firmas en original de Profesional y Propietario **(Redes Sanitarias).-**
15. Informe Espacios Verdes.-

Se informa a los Profesionales que toda la documentación para las previas de redes de agua/cloacas/gas, se deben presentar, en principio, en un solo PDF, al por correo electrónico: previaredes_op@sanrafael.gov.ar y en el orden solicitado con todos los datos, firmas e información solicitada COMPLETA para su Visación.- (REDES DE GAS VER ÚLTIMA HOJA).-

PARA INICIO DE EXPEDIENTE - CONEXIONES DE AGUA Y CLOACA DOMICILIARIA

1. Solicitud de Construcción.-
2. Informe de Catastro.-
3. Libre de Deuda Rentas Municipal.-
4. Certificado Habilitante Consejo/Colegio Profesional actualizado.-
5. Vínculo con el Inmueble **(Escritura, Boleto de compra, certificado, etc.).-**
6. Plano de mensura/fraccionamiento/loteo aprobado y actualizado; o en su defecto la Constancia de ATM que indique el Número de Expediente de tramitación en Dir. Prov. Cat.-
7. Documento de Identidad del propietario **(anverso y reverso).-**
8. Constancia de CUIT/CUIL del propietario.-
9. Comprobante de Sellado Inicio de Expediente emitido por Catastro.-
10. Carátula del plano de Sanitario **(Tamaño A4).-**
11. ***Solicitud de Permiso de Rotura para Conexiones Sanitarias.-***
12. ***Declaración Jurada (Redes Sanitarias).-***
13. ***Libre Deuda Unión Vecinal (con el informe de "Entidades Intermedias" del municipio).-***
14. ***Planos Correspondientes a la Obra (Arquitectura-Sanitario).-***
15. ***Interferencia de ECOGAS (Resolución de ENARGAS Nº 181/95 y su Anexo).-***

En caso de tener Expediente de Construcción o Relevamiento, adjuntar la documentación para conexión de Agua y Cloaca. (11-12-13-14-15).- Más el LIBRE DEUDA actualizado de la Propiedad.-

PARA PERMISO DE ROTURA - CONEXIÓN DE GAS

1. Solicitud Permiso de Rotura para Conexiones Gas.-
2. Libre de Deuda del Inmueble **(Con el Nº de Padrón en Rentas Municipal).-**
3. Solicitud Inspección de Inicio de Obra.-

IMPORTANTE: Se solicita respetar el ORDEN en la presentación de la documentación y COMPLETAR LOS FORMULARIOS previo a la presentación de los mismos.-

DIRECCION DE OBRAS PRIVADAS.-

SOLICITUD DE CONSTRUCCIÓN

San Rafael, ... de..... de 202.....-

Señor
INTENDENTE MUNICIPAL
S_____//_____D

Quién suscribe Sr/a .....
Con domicilio legal en calle ..... Nº ..... de ..... (Ciudad o Distrito), Solicita a Usted la aprobación de documentación adjunta para la obra: ....., a construirse en calle:..... Nº ..... de ..... (Ciudad o Distrito).-

Saluda a Usted muy atentamente.-

Proyectista y/o Calculista **Propietario**

PRESUPUESTO:

Importe de la obra a ejecutarse.....

Art.	Item	Apart.	m2 a $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$

Iguales $ ..... $ .....

LIQUIDACION:

Art.	Item	Apart.	% S/ $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$
“	“	“	“ $	$
			TOTAL A DERECHOS	$

Jefe Sección Técnica.- **Dir. de Obras Privadas.-**

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

San Rafael, ... de..... de 202.....-

VISTAS las precedentes actuaciones (hágase lugar) .....
..... dese el trámite de rigor.-

Secretario Municipal.- **Intendente Municipal.-**

San Rafael, (Mza) …… de …… de 202…..

Municipalidad de San Rafael
Mendoza.-

SOLICITUD DE PERMISO DE ROTURA PARA CONEXIÓN DE:……

Jefe Departamento de Obras y Servicios Sanitarios.-

El abajo Firmante Sr/a …… con domicilio legal en calle …… Nº …… del Distrito …… Solicita se le otorgue el **PERMISO** correspondiente por el valor de $ ……., en el inmueble Ubicado en calle …… Nº …… de …… (Ciudad o Distrito).-

Saludo al Señor Jefe muy atte.-

Material a romper:

M2 a romper:

_____

PROPIETARIO/INTERESADO

DNI/CUIT:

Cel.:

e-mail:

DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS SANITARIOS

SAN RAFAEL, (Mza) …… de …… de 202……

De acuerdo con lo establecido por la Ordenanza ……., en su artículo Nº…… y lo dispuesto por la Ordenanza de Tributos vigente, en sus art …… ítem …….. y apartados …….. y se procedió a la tramitación del permiso Nº …… solicitado. Se ingresó la suma de $ …… según recibo Nº …… de fecha ……/……/……

_____ _____

ENC. SEC. TECNICA JEFE DEPARTAMENTO

_____ _____

ENC. DIR. RENTAS TESORERO MUNICIPAL

SAN RAFAEL, (Mza) …… de …… de 202……

Habiéndose cumplido los requisitos exigidos por las disposiciones en vigor, se hizo entrega del permiso solicitado.-

_____ _____

ENC. SEC. TECNICA INTERESADO

MUNICIPALIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SAN RAFAEL

SECRETARIA DE AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

SAN RAFAEL, (Mza) …… de …… de 202……

Declaración Jurada

Por medio de la presente el propietario Sr/a:…….... ……., se compromete a cumplir con la especificación (ítem 3,2 Relleno de Segunda Etapa Cañerías, Párrafo 1 – Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares – **Redes Eléctricas, Red de Cloaca, Agua y/o Gas**), la cual se detalla a continuación para la ejecución y posterior **restitución de la rotura efectuada sobre: pavimento asfaltico en caliente, Hormigón o compactado en tierra, como así también la reparación en vereda**, según corresponda, con motivo de la realización de la **RED** y/o **conexión domiciliaria** en calle/s ……. Nº…… **el no cumplimiento con dicha especificación podrá ser factible de aplicación de multas.-**

El trabajo lo efectuara el técnico y/o profesional……. con número de matrícula Nº…… quien es responsable de la correcta ejecución de los trabajos mencionados con anterioridad.-

Ítem 3.2 Relleno de Segunda Etapa Cañerías.-

El mismo se llevara a cabo con material estabilizado en capas no mayores a 20 cm de espesor en una profundidad de 60 cm, la cual se compactara de manera tal de lograr una densidad de 95 % referido al **PROCTOR ESTÁNDAR AASTHO T-99.** Para los últimos 20 cm de altura de relleno deberá obtenerse una compactación mínima de 98% referida al **PROCTOR ESTÁNDAR AASTHO T-99,** si la calle cuenta con pavimento sea este **asfalto u hormigón.-**

En vereda: la misma deberá quedar en perfectas condiciones de transitabilidad al finalizar la obra.-

Los suelos a utilizar deberán ser aprobados por la inspección debiendo estar libres de escombros y piedras, con un tamaño máximo de 3”.-

Se adjunta Croquis tipo.-

_____ _____

Firma del Matriculado.- Firma del Propietario.-

INSPECCIÓN DE OBRA.-

Municipalidad de San Rafael
Mendoza.-

San Rafael, (Mza) …… de …… de 202…..

El/La que suscribe, solicita se proceda a la INSPECCIÓN DE LA OBRA: …… en la propiedad del Sr/a …… ubicada en Calle ……Nº ……. del Distrito ……

Según Expediente Nº …….. Letra …….. Año ……

_____

Profesional.-

Matrícula Nº:

Cel.:

e-mail:

San Rafael, (Mza) …… de …… de 202…..

En el día de la fecha se efectuó la Inspección solicitada …… encontrándose en condiciones …….. Se le otorgó el permiso correspondiente.-

_____ _____ _____

Encargado de Obra.- Inspector.- Jefe O. Privadas.-

San Rafael, (Mza) …… de …… de 202…..

En la fecha fue realizada la Inspección solicitada…… de la Obra en Construcción en la propiedad Sr/a. …… Ubicada en calle …… Nº …… de …… (Ciudad o Distrito); autorizada por Expediente Nº …….. Letra …….. Año …… y ejecutada por el constructor Sr: …… la que …….. se encuentra en condiciones reglamentarias.-

_____ _____

Jefe O. Privadas.- Inspector.-

INFORMACIÓN IMPORTANTE.-

REDES DE GAS CON EXTENSIONES A GABINETES DOMICILIARIOS.-

En el caso de realizar Redes de Gas en las que se prevea dejar la conexión a Gabinete, se deberá (una vez iniciado el Expediente como la Obra de Red en sí), presentar por cada propiedad la documentación y el pago correspondiente en este municipio (adjunto detalle).-

1. Solicitud Permiso de Rotura para Conexiones de Gas.-
2. Libre de Deuda del Inmueble **(Con el Nº de Padrón en Rentas Municipal).-**